

Nr. 104 / 2008

**Decizia Nr. ...2... din 19 decembrie 2008**

În conformitate cu

1. Legea nr. 752 din 27 decembrie 2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, publicată în Monitorul Oficial nr. 843 din 28 decembrie 2001, cu modificările și completările cuprinse în legile privitoare la Academia Română,

2. Legea nr. 319 din 8 iulie 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, publicată în Monitorul Oficial nr. 530 din 23 iulie 2003

precum și cu

3. Statutul Academiei Române votat în Adunarea Generală a Academiei Române în sesiunea din 31 octombrie 2008, în particular cu Art. 45 pct. (2) și (4), dintre care ultimul precizează că "Directorul ... urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetării științifice realizate;"

în scopul producerii condițiilor materiale de monitorizare corectă și obiectivă a publicării și valorificării rezultatelor cercetării științifice realizate, precum și în scopul optimizării activității științifice,

**Se dispune:**

1. Cercetătorii din Institut vor preda la secretariatul Institutului, în termen de cel mult o lună de la publicarea lucrărilor la care sunt autori sau co-autori, sau cu cel puțin o săptămână înainte de termenele de întocmire a raportărilor științifice ale colectivului din care fac parte, o copie a lucrărilor proprii publicate în legătură cu activitatea din cadrul Institutului. Termenul de predare este primul survenit cronologic, dintre cele două termene menționate mai sus.

2. În cazul în care lucrările au mai mulți autori din cadrul Institutului, responsabilitatea de depunere a copiei lucrării revine primului autor din cadrul Institutului, conform listei de autori menționați pe lucrare.

3. În cazul în care lucrările reprezintă părți din lucrări colective, precum volume de lucrări de conferință, copia lucrării va avea atașată o copie a copertii și a subcopertii care permite identificarea publicației.

*H N Teodorescu*

4. În cazul în care lucrările reprezintă volume de autor, se poate opta pentru depunerea în copie a copertii și subcopertii care permite identificarea publicației precum și a cuprinsului.

5. Copiile lucrărilor se depun la Secretarul științific al Institutului.

6. Secretarul științific este responsabil pentru îndeplinirea prezentei Decizii.

7. Secretariatul Institutului va acționa în conformitate cu prezenta Decizie.

DIRECTOR

Horia-Nicolai Teodorescu, m.c.

A handwritten signature in black ink, reading "H N Teodorescu", with a long horizontal line extending to the right from the end of the signature.